

宿泊棟利用の心得

- 利用当日は、平日 9 時 30 分から 16 時 30 分の間に事務室に立ち寄り、入室の手続きをお願い致します。退出の手続きも同様にお願い致します。
- 車は施設入口の駐車場へ停めて下さい。宿泊棟と研究棟等の中段にある駐車場もご利用いただけます。宿泊棟の前に車を駐車しないで下さい（荷物の積み下ろし時は除く）。
- 館内は全館禁煙です。玄関前に灰皿がありますので、喫煙は屋外でお願い致します。
- 飲食は食堂のみでお願い致します。使用毎に後片づけをし、ふきんでテーブルをふいて下さい。常に清潔に保って下さい。
- ゴミは、燃えるゴミ、ビン、カン、ペットボトル（フタは可燃物）に分けてゴミ箱へ捨てて下さい。プラスチック製品、発泡製品、銀アルミカップ、すいかなどは可燃物です。
- お風呂は、浴室小と浴室大があります。少人数では浴室小を順番に使用してください。入浴は夕方から 2 3 時まででお願い致します。バスマットは毎回干場に干して下さい。
- 玄関前で物を干したり置いたりしないで下さい。物を干す時は、干場をご利用下さい。
- 実験道具・採集道具の置き場所は職員にお尋ね下さい。玄関付近には物を置かないで下さい。
- 花火は禁止です。
- 節電・節水にご協力ください。
- 他の宿泊者に迷惑がないよう心掛けて下さい。
- シーツ、カバーは必ず取り付けて下さい。最終日に使用済みのシーツ、カバー、枕カバー（夏はタオルケット）を 1 階・階段下のダンボールに入れて下さい。シーツの交換を希望する方は職員へ申し出て下さい。
- 退室前に使用した寝室、食堂、浴室、トイレ、廊下を掃除機等で清掃してください。

緊急連絡先 080-2955-7456